



**OBC 5.0**  
**PLANUL ANUAL SI OBIECTIVELE IN DOMENIUL CALITĂȚII**  
**ANUL 2011**

RED.:	02
DATA:	06.01.11
Pag. 1 / 47	

Obiective specifice	Activitati	Termene de realizare	Responsabil pentru implementare	Indicator de performanta	Resurse
---------------------	------------	----------------------	---------------------------------	--------------------------	---------

**ÎNVĂȚĂMÂNTUL UNIVERSITAR ȘI POSTUNIVERSITAR**

**OBIECTIVUL STRATEGIC GENERAL:** Alinierea procesului de învățământ la standardele internaționale prin integrarea învățământului universitar și postuniversitar cu cercetarea științifică și activitatea clinică calificată și armonizarea tradiției școlii medicale și farmaceutice naționale cu cerințele europene

I Realizarea reformei curriculare centrată pe student și rezident, orientată pe achiziționarea competențelor necesare în activitatea profesională, în corespundere cu standardele naționale și internaționale	1.Optimizarea cuantumului de ore al curriculumului și racordarea lui la rigorile internaționale	2011	Prorectorii ➤ Secția Didactică ➤ Decanatele facultăților	Curriculumul universitar cu numărul de ore optimizat (nu mai puțin de 5500 ore).	RF: în limitele bugetului aprobat RU: circa 200 __ om/zile
	2.Evaluarea periodică a programelor de studii universitare (asigurarea coerenței, eliminarea suprapunerilor și contradicțiilor) și compatibilizarea lor continuă cu cele europene	2011		➤ Raportul inițial al Comisiei Reforma Curriculara aprobat. ➤ Rapoartele Comisiei Reforma curriculara prezentate la fiecare doi ani și aprobate de Senat. ➤ Min 50 programe de studii îmbunătățite și compatibilizate cu cele europene. ➤ Gradul de coerență al programelor de studii estimat conform chestionării anuale a instruiților	RF: în limitele bugetului aprobat RU: circa _300 om/zile;
	3.Elaborarea și includerea în curriculum a cursurilor noi obligatorii, opționale și facultative, inclusiv a materialelor didactico-metodice racordate la rigorile contemporane	2011	Prorectorii ➤ Secția Didactică ➤ Decanatele facultăților ➤ Comisiile metodice ➤ Catedrele	➤ Min 85% cursuri obligatorii în Curriculum Universitar ➤ Min 10% cursuri opționale în Curriculumul Universitar ➤ Min 5% cursuri facultative în Curriculumul Universitar ➤ Numarul de materiale didactico - metodice editate in fiecare an de min 40	RF: în limitele bugetului aprobat RU: circa 300 om/



**OBC 5.0**  
**PLANUL ANUAL SI OBIECTIVELE IN DOMENIUL CALITĂȚII**  
**ANUL 2011**

RED.:

02

DATA:

06.01.11

Pag. 2 / 47

Obiective specifice	Activitati	Termene de realizare	Responsabil pentru implementare	Indicator de performanta	Resurse
			<ul style="list-style-type: none"><li>➤ Biblioteca</li><li>➤ Serviciul Tehnologii informaționale</li><li>➤ Centrul Editorial Poligrafic „Medicina”</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>➤ Ponderea de publicatii didactice editate de CEP medicina digitalizate in a.2011 - min 85%.</li><li>➤ Numarul de discipline care revizuiesc anual materialele didactico-metodice de min 30</li><li>➤ Gradul de asigurare cu materiale didactico-metodice și calitatea lor, determinate prin chestionarea anuală a instruiților</li></ul>	
	4.Ajustarea programelor de studii la ghidurile și protocoalele clinice actuale	2011	Prorectorii <ul style="list-style-type: none"><li>➤ Secția Didactică</li><li>➤ Decanatele facultatilor</li><li>➤ Catedrele clinice</li></ul>	Min 10 discipline, ale căror programe de studii au fost ajustate la ghidurile și protocoalele clinice actuale	RF: în limitele bugetului aprobat RU: circa 150 om/zile
	5.Compatibilizarea programelor de studii în baza ECTS cu cele din universitățile medicale europene pentru individualizarea parcursului educațional al fiecărui student, asigurarea unei mobilități reale a studenților	2011	Prorectorii <ul style="list-style-type: none"><li>➤ Secția Didactică</li><li>➤ Decanatele facultăților</li></ul>	Min 30 studenți care au beneficiat de mobilitate	RF: în limitele bugetului aprobat RU: circa 200 om/zile
	6.Optimizarea raportului dintre partea teoretică (curs) și cea aplicativă (seminare, lucrări practice) în cadrul fiecărei discipline de studii, conform rigorilor pedagogice contemporane	2011	Prorectorii <ul style="list-style-type: none"><li>➤ Secția Didactică</li><li>➤ Decanatele facultăților</li><li>➤ Catedrele</li></ul>	Ponderea disciplinelor cu optimizarea raportului dintre orele teoretice și cele practice 70%	RF: în limitele bugetului aprobat RU: circa 100_om/zile
<b>II Îmbunătățirea</b>	1.Eficientizarea sistemului de	2011	Rectorul	➤ Min 6000 materiale de promovare repartizate	RF: circa 15000 Lei



**OBC 5.0**  
**PLANUL ANUAL SI OBIECTIVELE IN DOMENIUL CALITĂȚII**  
**ANUL 2011**

RED.:

02

DATA:

06.01.11

Pag. 3 / 47

Obiective specifice	Activitati	Termene de realizare	Responsabil pentru implementare	Indicator de performanta	Resurse
<b>continuă a calității proceselor de admitere, instruire și evaluare a studenților și rezidenților</b>	orientare profesională în medicină și farmacie pentru asigurarea accesului tineretului studios la învățământul medical și farmaceutic superior		Prorectorii ➤ Secția Didactică Comisia de admitere	anual. ➤ Min 250 întruniri în teritoriu cu viitorii candidați la studii. ➤ Min 1300 candidați înregistrați la studii.	RU: circa 520 om/zile
	2.Revizuirea criteriilor și optimizarea metodelor de selectare și admitere a studenților și rezidenților	2011	Rectorul Prorectorii ➤ Secția Didactică ➤ Comisiile de admitere	➤ Propunerile de modificare a criteriilor de admitere și selectare a studenților, elaborate și înaintate spre aprobare Ministerului Educației. ➤ Procedurile de legiferare a noului Regulament finalizate. ➤ Regulamentul privind înmatricularea studenților, aprobat de Senat. ➤ Regulamentul privind înmatricularea rezidenților, aprobat de Senat. ➤ Min 1150 studenți și rezidenți înmatriculați conform Regulamentului nou	RF: în limitele bugetului aprobat RU: circa 200 om/zile
	3.Editarea și distribuirea Ghidului Studentului pentru persoanele înmatriculate la anul 1 de studii.	Anual	Prorectorii ➤ Secția Didactică ➤ Decanatele facultăților ➤ CEP Medicina	Gradul de acoperire cu ghiduri a studenților înmatriculați de min 70%	RF: în limitele bugetului aprobat RU: circa _ 180 om/zile
	4.Elaborarea, editarea și distribuirea Registrului de evidență a competențelor profesionale acumulate pe parcursul instruirii	Anual	Prorectorii ➤ Secția Didactică ➤ Decanatele	Registrul de evidență a competențelor profesionale acumulate pe parcursul instruirii elaborat și editat	RF: în limitele bugetului aprobat



**OBC 5.0**  
**PLANUL ANUAL SI OBIECTIVELE IN DOMENIUL CALITĂȚII**  
**ANUL 2011**

RED.:	02
DATA:	06.01.11
Pag. 4 / 47	

Obiective specifice	Activitati	Termene de realizare	Responsabil pentru implementare	Indicator de performanta	Resurse
	studentilor și rezidenților		facultăților ➤ Catedrele ➤ CEP Medicina		RU: circa 160 om/zile
	5.Optimizarea metodelor de evaluare a competențelor studenților și rezidenților, inclusiv în Centrul Universitar de Simulari în Instruirea medicala	2011	Prorectorii ➤ Secția didactică ➤ Decanatele facultăților ➤ Catedrele ➤ Centrul Universitar de Simulari în Instruirea Medicala	➤ Ponderea testelor validate până la etapa de editare de min 90% ➤ Ponderea disciplinelor ce utilizează testele în procesul de evaluare de min 70% ➤ Ponderea disciplinelor ce utilizează examenele în scris de min 50% pentru facultatea Medicina 2 și 10% pentru alte facultati ➤ Ponderea dexterităților evaluate în condiții standardizate de min 60% ➤ Proportia instruiților satisfăcuți de metodele de evaluare de min 70%	RF: în limitele bugetului aprobat RU: circa 300 om/zile
	6.Optimizarea volumului de deprinderi practice obligatorii pentru fiecare disciplină de studii în conformitate cu standardul educațional	2011	Prorectorii ➤ Secția Didactică ➤ Decanatele facultăților ➤ Catedrele	➤ Ponderea disciplinelor al căror volum de deprinderi practice corespunde standardului educațional de min 70%	RF: în limitele bugetului aprobat RU: circa 300 om/zile
	7.Facilitarea accesului studenților și rezidenților la pacienți, investigații și intervenții	2011	Prorectorii ➤ Secția Didactică ➤ Secția Organizarea lucrului curativ ➤ Decanatele	➤ Ponderea dexterităților însușite în condiții standard de min 50% ➤ Ponderea bazelor clinice al căror raport instruit / pacient / procedură / intervenție corespunde cerințelor de min 25%	RF: în limitele bugetului aprobat RU: circa 200 om/zile



**OBC 5.0**  
**PLANUL ANUAL SI OBIECTIVELE IN DOMENIUL CALITĂȚII**  
**ANUL 2011**

RED.:	02
DATA:	06.01.11
Pag. 5 / 47	

Obiective specifice	Activitati	Termene de realizare	Responsabil pentru implementare	Indicator de performanta	Resurse
			facultăților ➤ Catedrele	➤ Gradul de acces al studenților și rezidenților la pacienți, investigații și intervenții, determinat prin chestionare anuală de min 50%	
	8. Optimizarea numărului de studenți în grupe, în funcție de anul de studii și facultate	Anual	Prorectorii ➤ Secția Didactică ➤ Decanatele facultăților	➤ Decizia privind numărul de studenți în grupe, aprobată de Senat. ➤ Ponderea grupelor cu număr de studenți optim de min 70%	RF: în limitele bugetului aprobat RU: circa 70 om/zile
	9. Eficientizarea stagiilor clinice ale studenților autohtoni și internaționali la etapa universitară de instruire	2011	Prorectorii ➤ Secția Didactică ➤ Decanatele facultăților	➤ Modalitate eficientizată de desfășurare a stagiilor clinice, elaborată și aprobată de Senatul USMF. ➤ Proportia studenților satisfăcuți de stagiile clinice de min 70% ➤ Proportia cadrelor didactice satisfăcute de stagiile clinice de min 70%	RF: în limitele bugetului aprobat RU: circa 200 om/zile
	10. Implementarea metodelor și tehnicilor moderne de instruire, inclusiv bazate pe caz clinic și problemă	2011	Prorectorii ➤ Secția Didactică ➤ Decanatele facultăților ➤ Catedrele	➤ Min 10% cadre didactice instruite cu metode și tehnici moderne de instruire. ➤ Proportia de cadre didactice care aplică metode moderne, conform rezultatelor chestionării studenților de min 20%	RF: în limitele bugetului aprobat RU: circa 100 om/zile
	11. Optimizarea distribuirii activităților didactice, științifice, clinice, metodice și administrative ajustate la practicile europene	2011	Rectorul Prorectorii ➤ Secția Didactică ➤ Decanatele facultăților	➤ Demersul argumentat către Ministerul Educației privind necesitatea optimizării normei didactice. ➤ Ordinul privind norma didactică optimizată semnat.	RF: în limitele bugetului aprobat RU: circa 30 om/zile



**OBC 5.0**  
**PLANUL ANUAL SI OBIECTIVELE IN DOMENIUL CALITĂȚII**  
**ANUL 2011**

RED.:

02

DATA:

06.01.11

Pag. 6 / 47

Obiective specifice	Activitati	Termene de realizare	Responsabil pentru implementare	Indicator de performanta	Resurse
			<ul style="list-style-type: none"><li>➢ Catedrele</li><li>➢ Serviciul Resurse umane</li><li>➢ Secția Economie</li></ul>		
	12. Elaborarea mecanismului privind încadrarea celor mai buni rezidenți, masteranzi, doctoranzi și studenți de la anii V- VI în procesul de instruire universitară	2011	Prorectorii ➢ Secția Didactică ➢ Decanatele facultăților	➢ Mecanismul privind încadrarea celor mai buni rezidenți, masteranzi, doctoranzi și studenți de la anii V-VI în instruirea studenților, aprobat de Senat	RF: în limitele bugetului aprobat RU: circa 80 om/zile
	13. Asigurarea transparenței procesului de evaluare a competențelor, inclusiv în cadrul Centrului Universitar de simulări în instruirea medicală prin plasarea pe Intranet a rezultatelor ei	Semestri al	Prorectorii ➢ Secția Didactică ➢ Decanatele ➢ Catedrele ➢ Secția RP ➢ Centrul Universitar de simulări în instruirea medicală	➢ Ponderea catedrelor care au plasat pe Intranet rezultatele evaluării cunoștințelor și aptitudinilor practice ale studenților și rezidenților de min 20%	RF: în limitele bugetului aprobat RU: circa 100 om/zile
	14. Chestionarea sistematică (la finele fiecărui curs) a studenților și rezidenților, privind calitatea procesului didactic	2011	Prorectorii ➢ Secția Didactică ➢ Decanatele facultăților ➢ Catedrele	<ul style="list-style-type: none"><li>➢ Proporția studenților și rezidenților supuși chestionării sistematice de min 30%</li><li>➢ Proporția disciplinelor care practică chestionarea sistematică a studenților și rezidenților privind calitatea procesului didactic de min 70%</li></ul>	RF: în limitele bugetului aprobat RU: circa 250 om/zile



**OBC 5.0**  
**PLANUL ANUAL SI OBIECTIVELE IN DOMENIUL CALITĂȚII**  
**ANUL 2011**

RED.:

02

DATA:

06.01.11

Pag. 7 / 47

Obiective specifice	Activitati	Termene de realizare	Responsabil pentru implementare	Indicator de performanta	Resurse
<b>III Asigurarea continuă a mediului educațional favorabil satisfacerii cerințelor instruirii de calitate în cadrul Universității</b>	1. Racordarea orarului de studii la numărul de ore optimizat în scopul eficientizării procesului de instruire.	Semestri al	Prorectorii ➢ Secția Didactică ➢ Decanatele facultăților ➢ Catedrele	➢ Ponderea profesorilor satisfăcuți de orarul de studii, în baza chestionării de min 70% ➢ Ponderea studenților și rezidenților satisfăcuți de orarul de studii, în baza chestionării de min 70%	RF: în limitele bugetului aprobat RU: circa 200 om/zile
	2. Eficientizarea utilizării spațiilor de studii.	2011	Prorectorii ➢ Secția Didactică ➢ Decanatele facultăților ➢ Catedrele	➢ Dinamica pozitivă a randamentului utilizării spațiului de studii.	RF: în limitele bugetului aprobat RU: circa 70 om/zile
	3. Dezvoltarea sistemului de instruire la distanță.	2011	Prorectorii ➢ Secția Didactică ➢ Decanii facultăților ➢ Catedrele ➢ Secția Tehnologii Informationale	➢ Regulamentul cu privire la Sistemul de instruire la distanță, aprobat de Senat. ➢ Ponderea disciplinelor care oferă instruire la distanță de min 5% ➢ Min 100 beneficiari ai cursurilor de instruire la distanță.	RF: în limitele bugetului aprobat RU: circa 350 om/zile
	4. Dotarea aulelor cu materiale educaționale și tehnologii informaționale moderne.	2011	Prorectorii ➢ Secția Didactică ➢ Secția TI ➢ Secția Economie	➢ Ponderea aulelor dotate cu materiale educaționale și tehnologii informaționale moderne de min 80%	RF: în limitele bugetului aprobat RU: circa 100 om/zile
<b>IV Dezvoltarea</b>	1. Achiziționarea resurselor	2011	Prorectorii	➢ Planul de achiziții elaborat și aprobat	RF: min 485 000 Lei



**OBC 5.0**  
**PLANUL ANUAL SI OBIECTIVELE IN DOMENIUL CALITĂȚII**  
**ANUL 2011**

RED.:	02
DATA:	06.01.11
Pag. 8 / 47	

Obiective specifice	Activitati	Termene de realizare	Responsabil pentru implementare	Indicator de performanta	Resurse
<b>Sistemului Informațional al Universității și asigurarea accesului la resursele acestuia</b>	informaționale in conformitate cu profilul Bibliotecii stiintifice Medicale si necesitatile de informare ale beneficiarilor.		➤ Secția Didactică ➤ Decanatele facultăților ➤ Catedrele ➤ Biblioteca ➤ Secția Economie	➤ Voilumul de resurse informaționale preconizate pentru achiziție in 2011: <ul style="list-style-type: none"><li>○ Carti – 540 ex</li><li>○ Licente de acces la resurse electronice on-line – 1;</li><li>○ Programe didactice virtuale -1;</li><li>○ Abonare editii periodice -80 titluri</li></ul>	RU: circa 120 om/zile
	2. Extinderea si diversificarea relațiilor de colaborare cu bibliotecile universitare din țară și de peste hotare.	2011	Prorectorii ➤ Biblioteca ➤ Secția Relații externe	➤ Numarul de resurse informaționale preconizate pentru schimbul de informatii cu biblioteci partenere - min 50 exemplare.	RF: 2000 lei RU: circa 20 om/zile
	3. Achiziționarea și utilizarea programelor didactice virtuale.	2011	Prorectorii ➤ Secția Didactică ➤ Decanatele facultăților ➤ Catedrele ➤ Biblioteca ➤ Secția Economie	➤ Nr de programe didactice virtuale preconizate pentru achiziționare in 2011 – 1 ➤ Ponderea disciplinelor care utilizează programe didactice virtuale de min 20 %	RF: 15 000Lei RU: circa 200 om/zile
	4. Extinderea accesului catedrelor la Internet.	2011	Prorectorii ➤ Secția Didactică ➤ Serviciul TI ➤ Secția Economie	➤ Proporția catedrelor conectate la Internet de min 80% . ➤ Proporția sălilor de instruire asigurate cu acces la Internet de min 80%	RF: min 429,0 mii Lei RU: circa 720 om/zile





**OBC 5.0**  
**PLANUL ANUAL SI OBIECTIVELE IN DOMENIUL CALITĂȚII**  
**ANUL 2011**

RED.:	02
DATA:	06.01.11
Pag. 9 / 47	

Obiective specifice	Activitati	Termene de realizare	Responsabil pentru implementare	Indicator de performanta	Resurse
<b>V Sporirea motivației studenților și rezidenților pentru excelență în studii și cercetare</b>	1. Dezvoltarea unui sistem transparent de acordare a facilităților studenților excelenți	2011	Prorectorii ➤ Secția Didactică ➤ Decanatele facultăților	➤ Sistemul de acordare prin concurs a burselor speciale pentru excelență, funcțional. ➤ Proportia studenților cu rezultate excelente, scutiți de achitarea taxei de studii evaluata	RF: în limitele bugetului aprobat RU: circa 160 om/zile
	2. Diversificarea pregătirii profesionale prin activități extracurriculare.	2011	Prorectorii ➤ Secția Didactică ➤ Decanatele facultăților ➤ Catedrele ➤ Secția Relații externe	➤ Ponderea studenților și rezidenților participanți la activități extracurriculare de instruire (cercuri științifice, școli de vară, stagii în străinătate etc.) de min 10%	RF: în limitele bugetului aprobat RU: circa 300 om/zile
	3. Încurajarea și facilitarea participării studenților și rezidenților în organizații profesionale naționale și internaționale.	2011	Prorectorii ➤ Secția didactică ➤ Decanatele facultăților ➤ Secția Relații externe	➤ Proportia studenților și rezidenților membri ai organizațiilor profesionale și studentești naționale și internaționale de min 5%	RF: în limitele bugetului aprobat RU: circa 50 om/zile
	4. Stimularea participării studenților și rezidenților la acțiuni culturale, sportive și umanitare.	2011	Prorectorii ➤ Decanatele facultăților ➤ Catedrele	➤ Proportia studenților și rezidenților, membri ai cercurilor creative de min 15% ➤ Proportia studenților și rezidenților care beneficiază de diverse facilități, ca urmare a participării la activitățile culturale, sportive și umanitare de min 5% ➤ Numărul evenimentelor neformale organizate – min 10	RF: în limitele bugetului aprobat RU: circa 100 om/zile



**OBC 5.0**  
**PLANUL ANUAL SI OBIECTIVELE IN DOMENIUL CALITĂȚII**  
**ANUL 2011**

RED.:

02

DATA:

06.01.11

Pag. 10 / 47

Obiective specifice	Activitati	Termene de realizare	Responsabil pentru implementare	Indicator de performanta	Resurse
				<ul style="list-style-type: none"><li>➤ Gradul de participare a studenților și rezidenților la activitățile neformale – min 30%</li><li>➤ Gradul de satisfacție a studenților și rezidenților participanți la activitățile neformale de min 70%</li></ul>	
	5. Îmbunătățirea climatului și colaborării în mediul academic și implementarea practicii de tutelare profesor – rezident–student.	2011	Proectorii <ul style="list-style-type: none"><li>➤ Secția Didactică</li><li>➤ Decanatele facultăților</li><li>➤ Catedrele</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>➤ Practica de tutelare/mentorat profesor – rezident – student, implementată.</li></ul>	RF: în limitele bugetului aprobat RU: circa 700 om/zile
	6. Dezvoltarea sistemului de alimentație rațională și racordarea ofertei alimentare la necesitățile beneficiarilor.	2011	Proectorul pentru educație și probleme sociale <ul style="list-style-type: none"><li>➤ Serviciul RU</li><li>➤ Secția Economie</li><li>➤ Secția alimentară</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>➤ Gradul de satisfacție a beneficiarilor privind condițiile și calitatea alimentării oferite, determinat în baza chestionării periodice.</li></ul>	RF: în limitele bugetului aprobat RU: circa 180 om/zile
	7. Optimizarea ofertei de cazare a studenților, rezidenților și doctoranzilor.	2011	Proectorul pentru educație și probleme sociale <ul style="list-style-type: none"><li>➤ Decanatele facultăților</li><li>➤ Secția Economie</li><li>➤ Direcția</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>➤ Procedura de cazare transparentă și echitabilă implementată.</li><li>➤ Proportia studenților, rezidenților și doctoranzilor care beneficiază de cazare în cămin de min 60%</li><li>➤ Gradul de satisfacție a beneficiarilor privind condițiile de cazare, conform chestionarelor, nu</li></ul>	RF: în limitele bugetului aprobat RU: circa 200 om/zile



**OBC 5.0**  
**PLANUL ANUAL SI OBIECTIVELE IN DOMENIUL CALITĂȚII**  
**ANUL 2011**

RED.:	02
DATA:	06.01.11
Pag. 11 / 47	

Obiective specifice	Activitati	Termene de realizare	Responsabil pentru implementare	Indicator de performanta	Resurse
			Complexului Studențesc	mai mic de 70%	
	8.Satisfacerea necesităților social-culturale ale tineretului studios prin extinderea rețelei centrelor de agrement.	2011	Prorectorul pentru educație și probleme sociale ➢ Direcția Complexului studențesc ➢ Serviciul Administrarea patrimoniului	➢ Numărul unităților de agrement / sportive, înființate în cadrul USMF de <i>min 2</i> .	RF: în limitele bugetului aprobat RU: circa 100 om/zile
<b>VI Alinierea instruirii postuniversitare naționale la exigențele internaționale</b>	1.Compatibilizarea curriculumului specializărilor postuniversitare la standardele internaționale (cel puțin 2/5 din specialități să corespundă ca denumire și competențe, cu cele din țările membre ale UE).	2011	Prorectorii ➢ Secția Didactică ➢ Decanatul Rezidențiat și Secundariat Clinic	➢ Ponderea specializărilor compatibilizate cu cele din UE de min 25% ➢ Ponderea curriculumurilor revizuite de min 30%	RF: în limitele bugetului aprobat RU: circa 274 om/zile
	2.Adaptarea ofertei educaționale la necesitățile strategice ale sistemului de sănătate din țară și la competențele necesare, în baza inserției profesionale a absolvenților.	2011	Rectorul Prorectorii ➢ Secția Didactică ➢ Decanatul Rezidențiat și Secundariat Clinic	➢ Gradul de acoperire a necesităților sistemului de sănătate cu absolvenți licențiați la diferite specializări de min 25%.	RF: în limitele bugetului aprobat
	3.Evaluarea și racordarea conținutului programelor de studii postuniversitare la necesitățile sistemului de sănătate și la	2011	Prorectorii ➢ Secția Didactică ➢ Decanatul	➢ Proporția programelor modificate conform necesităților sistemului de sănătate și standardelor internaționale de min 50%.	RF: în limitele bugetului aprobat RU: circa 350 om/zile



**OBC 5.0**  
**PLANUL ANUAL SI OBIECTIVELE IN DOMENIUL CALITĂȚII**  
**ANUL 2011**

RED.:

02

DATA:

06.01.11

Pag. 12 / 47

Obiective specifice	Activitati	Termene de realizare	Responsabil pentru implementare	Indicator de performanta	Resurse
	standardele internaționale.		Rezidențiat și Secundariat Clinic		
	4.Perfecționarea metodelor și criteriilor de evaluare a competențelor profesionale însușite de către rezidenți, inclusiv în cadrul Centrului Universitar de Simulari în Instruirea Medicală.	2011	Prorectorii ➢ Secția Didactică ➢ Decanatul Rezidențiat și Secundariat clinic	➢ Metodele și criteriile de evaluare a rezidenților, aprobate de Senat.	RF: în limitele bugetului aprobat RU: circa 180 om/zile
	5.Racordarea duratei de studii prin rezidențiat și masterat la standardele UE.	2011	Rectorul Prorectorii ➢ Secția Didactică ➢ Decanatul Rezidențiat și Secundariat Clinic	➢ Demersul privind necesitatea modificării duratei de studii prin rezidențiat, înaintat organelor abilitate. ➢ Ponderea specializărilor a căror durată de studii corespunde standardului UE de min 25% .	RF: în limitele bugetului aprobat RU: circa 25 om/zile
	6. Legiferarea și instituționalizarea instruirii concomitente prin rezidențiat și doctorat.	2011	Rectorul Prorectorii ➢ Secția Știință ➢ Decanatul Rezidențiat și Secundariat Clinic	➢ Demersul privind legiferarea posibilităților de instruire concomitentă prin rezidențiat și doctorat, înaintat organelor abilitate. ➢ Numarul rezidenților admiși în doctorat de, <i>circa 35 persoane</i>	RF: în limitele bugetului aprobat RU: circa 80 om/zile
	7. Optimizarea numărului de rezidenți în grupe la posibilitățile catedrelor / bazelor clinice de a asigura însușirea competențelor	2011	Prorectorii ➢ Decanatul Rezidențiat și Secundariat	➢ Decizia Senatului USMF privind numărul de rezidenți în grupe ➢ Nr de rezidenti in grupe- <i>Min 7</i>	RF: în limitele bugetului aprobat RU: circa 50 om/zile



**OBC 5.0**  
**PLANUL ANUAL SI OBIECTIVELE IN DOMENIUL CALITĂȚII**  
**ANUL 2011**

RED.:	02
DATA:	06.01.11
Pag. 13 / 47	

Obiective specifice	Activitati	Termene de realizare	Responsabil pentru implementare	Indicator de performanta	Resurse
	profesionale, conform standardelor educaționale.		clinic ➤ Secția organizarea lucrului curativ		
	8. Formarea relațiilor de parteneriat cu alte universități privind posibilitățile de instruire postuniversitară a rezidenților autohtoni.	2011	Rectorul Prorectorii ➤ Decanatul Rezidențiat și Secundariat clinic ➤ Secția Relații externe	➤ Numărul contractelor de colaborare cu alte universități privind posibilitățile de instruire postuniversitară a rezidenților autohtoni de min 2. ➤ Ponderea rezidenților care au beneficiat de programe de mobilitate de min 5-10.	RF: în limitele bugetului aprobat RU: circa 150 om/zile

**FORMAREA CONTINUA A MEDICILOR SI FARMACISTILOR**

Obiectivul general: Formarea continua a medicilor si farmacistilor in corespundere cu necesitatile practicii contemporane in sistemul national de sanatate in contextul rigorilor internationale

<b>I Armonizarea ofertei educaționale la necesitățile sistemului de sănătate și sporirea calității proceselor de informare, instruire și evaluare în formarea continuă a medicilor și farmaciștilor</b>	1. Optimizarea programelor de studii in scopul adaptarii lor la prioritatile sistemului de sanatate.	2011	Prorectorii ➤ Decanatul ECMF ➤ Catedrele	➤ Proportia programelor optimizate conform Strategiei de dezvoltare a sistemului de sanatate si protocoalelor nationale – 70%	RF: în limitele bugetului aprobat RU: circa 200 om/zile
	2. Tranziția de la instruirea tradițională la instruirea bazată pe principiile andragogice în formarea continuă a medicilor și farmaciștilor.	2011	Prorectorii ➤ Decanatul ECMF ➤ Catedrele	➤ Ponderea cadrelor didactice certificate să practice metode și tehnici andragogice de min 50%. ➤ Proportia cadrelor didactice care aplică principiile andragogice în instruire, conform rezultatelor chestionării medicilor de min 50%	RF: în limitele bugetului aprobat RU: circa 200 om/zile
	3. Dezvoltarea sistemului de instruire la distanță	2011	Rectorul Prorectorii	➤ Ponderea catedrelor ECMF care oferă cursuri de instruire la distanță de min 30%.	RF: în limitele bugetului aprobat



**OBC 5.0**  
**PLANUL ANUAL SI OBIECTIVELE IN DOMENIUL CALITĂȚII**  
**ANUL 2011**

RED.:

02

DATA:

06.01.11

Pag. 14 / 47

Obiective specifice	Activitati	Termene de realizare	Responsabil pentru implementare	Indicator de performanta	Resurse
			<ul style="list-style-type: none"><li>➤ Decanatul ECMF</li><li>➤ Catedrele</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>➤ Numărul cursurilor de instruire la distanță, realizate pe parcursul unui an de min 30 .</li><li>➤ Numărul medicilor practicieni care au beneficiat de instruire la distanță de min 200 .</li><li>➤ Gradul de satisfacție a beneficiarilor, conform rezultatelor chestionării de min 70%</li></ul>	RU: <i>circa 200 om/zile</i>
	4. Deplasarea cadrului profesoral-didactic in teritoriu pentru formare profesionala continua a medicilor si farmacistilor, cu crearea ulterioara a Centrelor teritoriale de formare continua	2011	Prorectorii <ul style="list-style-type: none"><li>➤ Decanatul ECMF</li><li>➤ Catedrele</li><li>➤ Sectia Economie</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>➤ Numarul de deplasari ale cadrului profesoral-didactic in teritoriu de <i>min 5</i></li><li>➤ Numarul de cursuri tinute de cadrele profesoral-didactice de <i>min 5</i></li><li>➤ Numarul de medici si farmacisti participanti de min 100</li><li>➤ Gradul de satisfactie al beneficiarilor conform rezultatelor chestionarii de min 70%</li></ul>	RF: în limitele bugetului aprobat RU: <i>circa 200 om/zile</i>
	5.Elaborarea noilor cursuri de scurtă durată conform necesităților practicii medicale contemporane.	2011	Prorectorii <ul style="list-style-type: none"><li>➤ Decanatul ECMF</li><li>➤ Catedrele</li><li>➤ Sectia economie</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>➤ Min 15 cursuri noi, create și organizate.</li><li>➤ Opiniile medicilor practicieni referitor la utilitatea cursurilor, obținute din chestionare</li></ul>	RF: în limitele bugetului aprobat RU: <i>circa 200 om/zile</i>
	6.Evaluarea și îmbunătățirea continuă a mediului de studii pentru acumularea noilor competențe profesionale.	2011	Prorectorii <ul style="list-style-type: none"><li>➤ Decanatul ECMF</li><li>➤ Catedrele</li><li>➤ Secția Economie</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>➤ Volumul resurselor financiare alocate anual pentru îmbunătățirea mediului de studii de 2,9 mln Lei.</li><li>➤ Opiniile medicilor și farmaciștilor referitor la mediul de studii, analizate conform rezultatelor chestionării.</li></ul>	RF: 2,9 mii Lei RU: <i>circa 300 om/zile</i>



**OBC 5.0**  
**PLANUL ANUAL SI OBIECTIVELE IN DOMENIUL CALITĂȚII**  
**ANUL 2011**

RED.:

02

DATA:

06.01.11

Pag. 15 / 47

Obiective specifice	Activitati	Termene de realizare	Responsabil pentru implementare	Indicator de performanta	Resurse
	7.Sporirea implicării medicilor și farmaciștilor în planificarea activităților de educație continuă.	2011	Prorectorii ➤Decanatul ECMF	➤Opiniile medicilor și farmaciștilor privind oportunitățile oferite în planificarea activităților de instruire medicală continuă, analizate conform rezultatelor chestionării.	RF: în limitele bugetului aprobat RU: circa 200 om/zile
	8. Analiza periodică a opiniilor participanților cu privire la procesul de educație medicală continuă	2011	Prorectorii ➤Decanatul ECMF	➤Proporția medicilor și farmaciștilor supuși chestionării din numărul total de participanți – min 50%. ➤Rezultatele chestionării beneficiarilor privind diverse aspecte ale procesului de formare continuă analizate.	RF: în limitele bugetului aprobat RU: circa 200
<b>II. Dezvoltarea parteneriatelor cu alte organizatii si institutii implicate in cresterea nivelului profesional al medicilor si farmacistilor</b>	2.Dezvoltarea parteneriatelor cu alți prestatori (naționali și internaționali) de servicii educaționale în formarea profesională continuă; recunoașterea reciprocă a activităților de formare profesională continuă.	2011	Rectorul Prorectorii ➤Secția Didactică ➤Secția Relații externe ➤Decanatul ECMF	➤Min 3 parteneriate încheiate cu alți prestatori naționali și internaționali de cursuri de dezvoltare profesională continuă. ➤Min 3 activități de instruire recunoscute în baza parteneriatelor. ➤Min 20 persoane care au beneficiat de cursuri de formare continuă în cadrul parteneriatelor stabilite.	RU: circa 200 om/zile
	3.Promovarea mobilității academice a cadrelor didactice, implicate în formarea medicală continuă.	2011	Prorectorii ➤Secția Didactică ➤Secția Relații Externe ➤Decanatul ECMF	➤Min 25 cadre didactice care au beneficiat de mobilitate academică.	RF: în limitele bugetului aprobat RU: circa 200 om/zile
	4.Implicarea în procesul de instruire continuă a specialiștilor din afara	2011	Prorectorii ➤Secția Didactică	➤Min 3 specialiști cu renume național și/sau internațional implicați în procesul de formare	RU: circa 200 FFC





**OBC 5.0**  
**PLANUL ANUAL SI OBIECTIVELE IN DOMENIUL CALITĂȚII**  
**ANUL 2011**

RED.:	02
DATA:	06.01.11
Pag. 16 / 47	

Obiective specifice	Activitati	Termene de realizare	Responsabil pentru implementare	Indicator de performanta	Resurse
	Universității.		➤ Decanatul ECMF ➤ Secția Relații externe	medicală continuă.	om/zile

**CERCETAREA STIINTIFICA**

**Obiectivul general: Reformarea sistemului universitar de cercetare in unul durabil, competitiv si adaptabil la necesitatile instruirii; prioritatile Politicii Nationale de Sanatate si ale Strategiei de Dezvoltare a Sistemului de Sanatate; implimentarea standardelor internationale pentru cercetari stiintifice**

<b>I. Eficientizarea managementului cercetarii stiintifice in cadrul Universitatii</b>	1. Racordarea activitatii Sectiei Stiinta la obiectivele strategice nationale si internationale	2011	Prorectorul pentru activitate stiintifica ➤ Sectia Doctorat si Masterat ➤ Sectia Inovare, Marketing si Transfer Tehnologic	➤ Regulamentul de activitate a Sectiei Stiinta, aprobat de Senat	RU: circa 20 om/zile
	2. Orientarea cercetărilor științifice spre domeniile declarate prioritare de Politica Națională în Sănătate, Strategia de cercetare-dezvoltare și direcțiile de cercetare europene.	2011	Prorectorul pentru activitate științifică ➤ Secția doctorat și masterat ➤ Secția inovare, marketing și transfer tehnologic	➤ Ponderea direcțiilor de cercetare racordate la domeniile prioritare de cercetare naționale și internaționale - min 2. ➤ Teze de doctorat realizate în domeniile prioritare de cercetare - min 15.	RF: în limitele bugetului aprobat
	3. Asigurarea accesului la resursele științifice contemporane și calitative.	2011	Prorectorul pentru activitate științifică	➤ Volumul resurselor informaționale la care au acces cercetătorii din USMF de min 7. ➤ Nr. de licențe de acces la baze de date medicale	RF: în limitele bugetului aprobat





**OBC 5.0**  
**PLANUL ANUAL SI OBIECTIVELE IN DOMENIUL CALITĂȚII**  
**ANUL 2011**

RED.:

02

DATA:

06.01.11

Pag. 17 / 47

Obiective specifice	Activitati	Termene de realizare	Responsabil pentru implementare	Indicator de performanta	Resurse
			<ul style="list-style-type: none"><li>➢ Secția doctorat și masterat</li><li>➢ Secția inovare, marketing și transfer tehnologic</li><li>➢ Biblioteca</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>– 1 (3 baze de date: 6000 titluri de reviste electronice);</li><li>➢ nr. de baze de date cu acces autorizat și gratuit – (1 bază de date - 7000 titluri de reviste electronice);</li><li>➢ nr. de programe internaționale, care oferă acces gratuit și autorizat la resurse informaționale electronice de profil: 2 (HINARI – 7500 titluri de reviste și 200 cărți; OARE – 3000 titluri de reviste);</li><li>➢ nr. de resurse informaționale electronice științifice în Acces Deschis (OA) - (3000 titluri de reviste electronice).</li></ul>	
	4.Dezvoltarea parteneriatelor de cercetare cu universități și centre științifice din țară și de peste hotare.	2011	Rectorul Prorectorul pentru activitate științifică <ul style="list-style-type: none"><li>➢ Secția doctorat și masterat</li><li>➢ Secția inovare, marketing și transfer tehnologic</li><li>➢ Secția RE</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>➢ Min 2 parteneriate încheiate.</li><li>➢ Min 3 parteneriate științifice interdisciplinare.</li><li>➢ Min 3 teme de cercetare efectuate în parteneriat.</li></ul>	RF: în limitele bugetului aprobat RU: circa 100 om/zile
	5.Antrenarea colaboratorilor Universității în proiecte internaționale de cercetare.	2011	Prorectorul pentru activitate științifică <ul style="list-style-type: none"><li>➢ Secția doctorat și masterat</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>➢ Numarul cadrelor științifice/ didactice implicate în diferite proiecte internaționale de cercetare de min 18</li></ul>	RF: în limitele bugetului aprobat RU: circa __450_ om/zile



**OBC 5.0**  
**PLANUL ANUAL SI OBIECTIVELE IN DOMENIUL CALITĂȚII**  
**ANUL 2011**

RED.:

02

DATA:

06.01.11

Pag. 18 / 47

Obiective specifice	Activitati	Termene de realizare	Responsabil pentru implementare	Indicator de performanta	Resurse
			<ul style="list-style-type: none"><li>➢ Secția inovare, marketing și transfer tehnologic</li><li>➢ Secția RE</li><li>➢ Centrul de Asistență tehnică și managementul proiectelor</li></ul>		
	6.Prevederea alocațiilor financiare până la 10% din bugetul consolidat al Universității pentru domeniul cercetării științifice și menținerea permanentă a proporției menționate	2011	Rectorul Prorectorul pentru activitate științifică <ul style="list-style-type: none"><li>➢ Secția doctorat și masterat</li><li>➢ Secția inovare, marketing și transfer tehnologic</li><li>➢ Secția Economie</li><li>➢ Contabilitatea</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>➢ Ponderea bugetului Universității direcționat spre cercetările științifice de min 7,8%.</li><li>➢ Numărul beneficiarilor fondurilor pentru participări la diferite manifestări științifice de min 20.</li></ul>	RF: 12,7 mln Lei RU: circa 300 om/zile
	7.Optimizarea conlucrării cu Asociația științifică a studenților și tinerilor medici (AȘSTM).	2011	Prorectorul pentru activitate științifică <ul style="list-style-type: none"><li>➢ Secția doctorat și masterat</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>➢ Numarul studenților, rezidenților și masteranzilor activi în cercurile științifice de min 100</li><li>➢ Numarul/Ponderea studenților , rezidenților și masteranzilor care au participat la forumuri</li></ul>	RF: în limitele bugetului aprobat RU: circa 200 om/zile



**OBC 5.0**  
**PLANUL ANUAL SI OBIECTIVELE IN DOMENIUL CALITĂȚII**  
**ANUL 2011**

RED.:	02
DATA:	06.01.11
Pag. 19 / 47	

Obiective specifice	Activitati	Termene de realizare	Responsabil pentru implementare	Indicator de performanta	Resurse
			<ul style="list-style-type: none"><li>➢ Secția inovare, marketing și transfer tehnologic</li><li>➢ Decanatele facultăților</li><li>➢ Catedrele</li></ul>	<p>științifice naționale și internaționale de min 800/20.</p> <p>➢ Numarul studenților , rezidenților și masteranzilor participanți la forumuri științifice naționale și internaționale care au obținut distincții de min 100/15.</p>	
	8.Crearea centrelor și laboratoarelor noi, competitive în domeniile prioritare și de perspectivă în cercetarea științifică.	2011	<p>Prorectorul pentru activitate științifică</p> <ul style="list-style-type: none"><li>➢ Secția doctorat și masterat</li><li>➢ Secția inovare, marketing și transfer tehnologic</li><li>➢ Sectia Economie</li></ul>	<p>➢ Min 2 laboratoare noi de cercetare</p>	<p>RF: 265 300 Lei</p> <p>RU: circa 100 om/zile</p>
	9.Dezvoltarea si fortificarea Scolilor stiintifice autohtone	2011	<p>Prorectorul pentru activitate științifică</p> <ul style="list-style-type: none"><li>➢ Secția doctorat și masterat</li><li>➢ Secția inovare, marketing și transfer tehnologic</li><li>➢ Catedrele</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>➢ Numărul tezelor de cercetare realizate în cadrul fiecărei școli științifice de min 1.</li><li>➢ Numărul reprezentanților școlilor științifice posesori de titluri academice naționale și internaționale de min 10.</li><li>➢ Numărul reprezentanților școlilor autohtone legiferați în calitate de experți internaționali/profesori ai instituțiilor de învățământ superior de peste hotare de min 2</li></ul>	<p>RU: circa 10 om/zile</p>



**OBC 5.0**  
**PLANUL ANUAL SI OBIECTIVELE IN DOMENIUL CALITĂȚII**  
**ANUL 2011**

RED.:

02

DATA:

06.01.11

Pag. 20 / 47

Obiective specifice	Activitati	Termene de realizare	Responsabil pentru implementare	Indicator de performanta	Resurse
<b>II Sporirea calității și competitivității (eficacității) cercetării științifice</b>	2. Perfecționarea continuă a cadrelor științifice în domeniul metodologiei științei.	2011	Prorectorul pentru activitate științifică ➤ Secția doctorat și masterat ➤ Secția inovare, marketing și transfer tehnologic	➤ Numarul cadrelor științifice care au beneficiat de perfecționări în domeniul metodologiei cercetării de min 20.	RF: în limitele bugetului aprobat RU: circa 10 om/zile
	3. Facilitarea cercetărilor științifice în cadrul programului doctorat/postdoctorat, efectuate prin cotelă.	2011	Prorectorul pentru activitate științifică ➤ Secția doctorat și masterat ➤ Secția inovare, marketing și transfer tehnologic ➤ Secția RE	➤ Ponderea doctoranzilor/ postdoctoranzilor pregătiți prin cotelă de min 3.	RF: în limitele bugetului aprobat RU: circa 2 om/zile
	4. Sporirea implicării cadrelor didactice în conducerea cercetărilor științifice ale studenților / rezidenților/masteranzilor.	2011	Prorectorul pentru activitate științifică ➤ Secția doctorat și masterat ➤ Secția inovare, marketing și transfer tehnologic ➤ Decanatele	➤ Numarul cadrelor didactice care conduc activitatea științifică a studenților/ rezidenților/masteranzilor de min 75/35/35. ➤ Numarul studenților / rezidenților /masteranzilor implicați în cercetarea științifică de min 140/70/70. ➤ Proportia studenților si rezidenților participanți la foruri științifice naționale si internaționale de min 55/30	RF: în limitele bugetului aprobat RU: circa 200 om/zile;



**OBC 5.0**  
**PLANUL ANUAL SI OBIECTIVELE IN DOMENIUL CALITĂȚII**  
**ANUL 2011**

RED.:	02
DATA:	06.01.11
Pag. 21 / 47	

Obiective specifice	Activitati	Termene de realizare	Responsabil pentru implementare	Indicator de performanta	Resurse
			facultăților ➤ Catedrele	➤ Min 15 publicații cu studenți și rezidenți coautori, menționate în baze de date internaționale.	
	5.Încurajarea tinerilor cercetători (doctoranzilor, masteranzilor, rezidenților și studenților) pentru participare la elaborarea și realizarea proiectelor de cercetări finanțate din fonduri externe.	2011	Prorectorul pentru activitate științifică ➤ Secția doctorat și masterat ➤ Secția inovare, marketing și transfer tehnologic ➤ Centrul Asistență tehnică și managementul proiectelor	➤ Numarul tinerilor cercetători implicați în cercetări finanțate din exterior de <i>min</i> 2. ➤ Ponderea fondurilor externe ale USMF folosite de tinerii cercetători de <i>min</i> 5%; .	RF: în limitele bugetului aprobat RU: 10 0 om/zile
	6.Includerea rezultatelor cercetărilor autohtone în curriculumul universitar, post-universitar și de formare continuă a medicilor și farmaciștilor.	2011	Prorectorii ➤ Secția Didactică ➤ Decanatele facultăților ➤ Catedrele	➤ Ponderea cursurilor actualizate cu folosirea rezultatelor cercetărilor autohtone de <i>min</i> 3%	RF: în limitele bugetului aprobat RU: circa 50 om/zile
	7.Modernizarea laboratoarelor științifice.	2011	Rectorul Prorectorul pentru activitate științifică ➤ Secția doctorat și masterat	➤ Ponderea laboratoarelor științifice dotate cu utilaj nu mai vechi de 5 ani de <i>min</i> 40%. ➤ Ponderea fondurilor dirijate spre modernizarea laboratoarelor științifice din totalul bugetului cercetărilor de <i>min</i> 10%. ➤ Gradul de satisfacție a cercetătorilor în baza	RF: 250 000 Lei SE RU: circa 5 om/zile



**OBC 5.0**  
**PLANUL ANUAL SI OBIECTIVELE IN DOMENIUL CALITĂȚII**  
**ANUL 2011**

RED.:

02

DATA:

06.01.11

Pag. 22 / 47

Obiective specifice	Activitati	Termene de realizare	Responsabil pentru implementare	Indicator de performanta	Resurse
			<ul style="list-style-type: none"><li>➢ Secția inovare, marketing și transfer tehnologic</li><li>➢ Laboratoarele științifice</li><li>➢ Secția Economie</li></ul>	chestionarelor de min 70%.	
	9.Valorificarea rezultatelor științifice prin implementarea lor în activitatea practică a instituțiilor medicale.	2011	<ul style="list-style-type: none"><li>Prorectorul pentru activitate științifică</li><li>➢ Secția doctorat și masterat</li><li>➢ Secția inovare, marketing și transfer tehnologic</li><li>➢ Secția Organizarea lucrului curativ</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>➢ Min 25 de implementări menționate în dările de seamă ale instituțiilor</li><li>➢ Min 50 de implementări menționate în dările de seamă ale instituțiilor</li></ul>	RF: în limitele bugetului aprobat ➢RU: circa 1000 om/zile
	10.Intensificarea transferului tehnologic al rezultatelor activității inovatoare în sectorul de producere, practica medicală și științifică.	2011	<ul style="list-style-type: none"><li>Prorectorul pentru activitate științifică</li><li>➢ Secția doctorat și masterat</li><li>➢ Secția inovare, marketing și transfer</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>➢ Ponderea brevetelor, patentelor valorificate în produse finite de min 2.</li></ul>	RF: în limitele bugetului aprobat RU: circa 80 om/zile



**OBC 5.0**  
**PLANUL ANUAL SI OBIECTIVELE IN DOMENIUL CALITĂȚII**  
**ANUL 2011**

RED.:

02

DATA:

06.01.11

Pag. 23 / 47

Obiective specifice	Activitati	Termene de realizare	Responsabil pentru implementare	Indicator de performanta	Resurse
			tehnologic		
	11. Implementarea criteriilor internaționale de evaluare a rezultatelor cercetărilor.	2011	Prorectorul pentru activitate științifică ➢ Secția doctorat și masterat ➢ Secția inovare, marketing și transfer tehnologic	➢ Criteriile cantitative și calitative de evaluare a rezultatelor cercetărilor implementate. ➢ Ponderea rezultatelor științifice validate de entități externe de min 20%	
	12. Eficientizarea activității Comitetului de Etica a Cercetărilor al USMF	2011	Prorectorul pentru activitate științifică ➢ Secția doctorat și masterat ➢ Secția inovare, marketing și transfer tehnologic	➢ Regulamentul Comitetului de Etica a Cercetărilor, aprobat de Senat ➢ Numarul cercetărilor biomedicale, aprobate de Comitetul universitar de Etica a cercetărilor de min 50	RF: în limitele bugetului aprobat RU: circa 80 om/zile
<b>III Valorificarea, promovarea și diseminarea rezultatelor științifice</b>	1. Încurajarea participării cadrelor științifico-didactice, studenților și rezidenților la manifestările științifice naționale și internaționale.	2011	Prorectorul pentru activitate științifică ➢ Secția doctorat și masterat ➢ Secția inovare, marketing și transfer tehnologic	➢ Proportia cadrelor științifico-didactice, studenților și rezidenților participanți la foruri științifice naționale și internaționale de min 30/30/20. ➢ Proportia participanților la foruri științifice, menționați prin diplome și premii de min 2/5.	RF: în limitele bugetului aprobat RU: circa 50 om/zile



**OBC 5.0**  
**PLANUL ANUAL SI OBIECTIVELE IN DOMENIUL CALITĂȚII**  
**ANUL 2011**

RED.:	02
DATA:	06.01.11
Pag. 24 / 47	

Obiective specifice	Activitati	Termene de realizare	Responsabil pentru implementare	Indicator de performanta	Resurse
	2. Valorificarea rezultatelor științifice prin publicații citate în baze de date cu acces internațional.	2011	Prorectorul pentru activitate științifică ➤ Secția doctorat și masterat ➤ Secția inovare, marketing și transfer tehnologic	➤ Ponderea articolelor și tezelor publicate în culegeri științifice recenzate de min 100/200. ➤ Ponderea lucrărilor științifice publicate în surse cu factor de impact ISI (nu mai mic de 1,0) de min 15.	RF: în limitele bugetului aprobat RU: circa 100 om/zile
	3.Modernizarea/dezvoltarea paginii web a Secției Știință cu afișarea sistematică a rezultatelor științifice ale Universității	2011	Prorectorul pentru activitate științifică ➤ Secția doctorat și masterat ➤ Secția inovare, marketing și transfer tehnologic	➤ Min 10 plasari de informatie pe pagina web a secției Știință	RF: în limitele bugetului aprobat RU: circa 50 om/zile
	4.Suținerea desfășurării forurilor științifice naționale / internaționale în parteneriat cu societățile profesionale medicale.	2011	Prorectorul pentru activitate științifică ➤ Secția doctorat și masterat ➤ Secția inovare, marketing și transfer tehnologic ➤ Decanatele facultăților	➤ Min 20 manifestări științifice organizate în parteneriat. ➤ Min 10 manifestări științifice organizate cu participare internațională.	RF: în limitele bugetului aprobat RU: circa 50 om/zile





**OBC 5.0**  
**PLANUL ANUAL SI OBIECTIVELE IN DOMENIUL CALITĂȚII**  
**ANUL 2011**

RED.:

02

DATA:

06.01.11

Pag. 25 / 47

Obiective specifice	Activitati	Termene de realizare	Responsabil pentru implementare	Indicator de performanta	Resurse
			> Catedrele		
	5.Participarea la expozițiile naționale / internaționale de inventică și inovații.	2011	Prorectorul pentru activitate științifică > Secția doctorat și masterat > Secția inovare, marketing și transfer tehnologic	> Min 8 participări la expozițiile internaționale de inventică.	RF: în limitele bugetului aprobat RU: circa 50 om/zile
<b>IV Motivarea, susținerea și dezvoltarea potențialului uman în cercetarea științifică.</b>	1.Elaborarea și promovarea proiectelor științifice competitive pentru accesarea fondurilor naționale și internaționale de cercetare, care să asigure dezvoltarea și valorificarea potențialului științific uman	2011	Prorectorul pentru activitate științifică > Secția doctorat și masterat > Secția inovare, marketing și transfer tehnologic > Centrul Asistență tehnică și Managementul proiectelor	> Ponderea angajaților care beneficiază de fondurile proiectelor ce asigură dezvoltarea competențelor profesionale în cercetare de min 4 pers CATMP si SS	RF: în limitele bugetului aprobat RU: circa 5 om/zile
<b>IV. Motivarea, susținerea și dezvoltarea potențialului uman în cercetarea</b>	1.Elaborarea și promovarea proiectelor științifice competitive pentru accesarea fondurilor naționale și internaționale de cercetare, care să asigure	2011	Prorectorul pentru activitate științifică > Secția doctorat și masterat	> Numarul angajaților care beneficiază de fondurile proiectelor ce asigură dezvoltarea competențelor profesionale în cercetare de min 200	RF: în limitele bugetului aprobat RU: circa 50 om/zile



**OBC 5.0**  
**PLANUL ANUAL SI OBIECTIVELE IN DOMENIUL CALITĂȚII**  
**ANUL 2011**

RED.:	02
DATA:	06.01.11
Pag. 26 / 47	

Obiective specifice	Activitati	Termene de realizare	Responsabil pentru implementare	Indicator de performanta	Resurse
<b>stiintifica</b>	dezvoltarea și valorificarea potențialului științific uman		➢ Secția inovare, marketing și transfer tehnologic ➢ Centrul Asistență tehnică și Managementul proiectelor		

**RESURSE UMANE**

**Obiectivul general: Recrutarea, mentinerea si dezvoltarea resurselor umane profesioniste, inteligente, competitive, capabile sa realizeze misiunea Universitatii**

<b>I. Proiectarea si implimentarea unui sistem performant de recrutare, selectare si integrare a resurselor umane in Universitate</b>	1. Actualizarea sistematica a criteriilor de competitivitate in concordanta cu cele nationale si internationale pentru reorientarea politicii de personal spre cultivarea profesionalismului si a valorii morale decente	2011	Rectorul Seful serviciului Resurse Umane	➢ Setul de criterii de competitivitate actualizat si aprobat de Senat ➢ Raportul de evaluare anuala a catedrelor pe baza setului de criterii de competitivitate ➢ Ponderea salariatilor care corespund criteriilor de competitivitate de min 90%	RU: circa 60 om/zile
	2. Analiza și stabilirea structurii optime de personal didactic în funcție de numărul persoanelor instruite, necesitățile curriculumului și volumul de finanțare.	2011	Șeful Serviciului resurse umane ➢ Secția Didactică ➢ Secția Economie	➢ Structura optimă a posturilor personalului didactic, aprobată conform procedurii stabilite.	RF: în limitele bugetului aprobat RU: circa 30 om/zile
	3. Sporirea gradului de ocupare a posturilor didactice și didactico-	2011	Rectorul Șeful Serviciului	➢ Minimum 80% din posturile didactice și didactico-auxiliare ocupate în fiecare an.	RF: în limitele bugetului aprobat



**OBC 5.0**  
**PLANUL ANUAL SI OBIECTIVELE IN DOMENIUL CALITĂȚII**  
**ANUL 2011**

RED.:

02

DATA:

06.01.11

Pag. 27 / 47

Obiective specifice	Activitati	Termene de realizare	Responsabil pentru implementare	Indicator de performanta	Resurse
	auxiliare ale catedrelor.		Resurse umane ➤ Secția Didactică ➤ Decanatele facultăților ➤ Catedrele		RU: circa 60 om/zile
	4.Sporirea numarului de posturi didactice, ocupate cu cadre deținătoare de grad științific.	2011	Rectorul ➤ Șeful Serviciului Resurse umane ➤ Secția Didactică ➤ Decanatele facultăților ➤ Catedrele	➤ Minimum 60% din cadrele didactice titulare cu grad științific.	RF: în limitele bugetului aprobat RU: circa 50 om/zile
	5.Optimizarea raportului cadru didactic/personal didactico-auxiliar în conformitate cu practicile internaționale.	2011	Rectorul ➤ Seful Serviciului RU ➤ Secția Didactică	➤ Raportul cadru didactic/personal didactico-auxiliar în corespundere cu practicile internaționale, de 3/1	RF: în limitele bugetului aprobat RU: circa 60 om/zile
	6.Optimizarea numărului de posturi administrativ-didactice și elaborarea fișelor de post respective.	2011	Rectorul ➤ Seful serviciului RU ➤ Secția Didactică	➤ Structura de posturi administrativ-didactice aprobată conform procedurii stabilite. ➤ Fișele de post pentru fiecare poziție administrativ-didactică elaborate.	RF: în limitele bugetului aprobat RU: circa 50 om/zile
	7.Elaborarea și implementarea unui mecanism de atragere a cadrelor tinere în Universitate.	2011	Rectorul ➤ Șeful Serviciului Resurse umane	➤ Proportia cadrelor didactice sub 35 ani din totalul cadrelor didactice de min 60%.	RF: în limitele bugetului aprobat RU: circa 60 om/zile



**OBC 5.0**  
**PLANUL ANUAL SI OBIECTIVELE IN DOMENIUL CALITĂȚII**  
**ANUL 2011**

RED.:

02

DATA:

06.01.11

Pag. 28 / 47

Obiective specifice	Activitati	Termene de realizare	Responsabil pentru implementare	Indicator de performanta	Resurse
	8.Diversificarea formelor de recrutare a salariaților.	2011	Șeful Serviciului Resurse umane	➤ Metodologia de recrutare a angajaților Universității, aprobată de Senat.	RF: în limitele bugetului aprobat RU: circa 30 om/zile
	9.Perfecționarea criteriilor de selectare și angajare a personalului pentru posturile didactice, științifice, manageriale și auxiliare.	2011	Rectorul ➤ Prorectorii ➤ Secretarul științific ➤ Șeful Serviciului RU	➤ Criteriile de selectare și angajare, aprobate de Senat.	RF: în limitele bugetului aprobat RU: circa 30 om/zile
	10.Elaborarea și implementarea unui mecanism de integrare rapidă și eficientă în activitate a persoanelor nou angajate.	2011	Șeful Serviciului Resurse umane	➤ Gradul de satisfacție a noilor angajați, evaluat prin chestionare de min 70%.	RF: în limitele bugetului aprobat RU: circa 60 om/zile
	11.Elaborarea și implementarea mecanismelor de recrutare, selectare și integrare a doctoranzilor cu frecvența la zi în procesul didactic.	2011	➤ Sectia Didactica ➤ Sectia Doctorat si Masterat ➤ Serviciul Resurse umane	➤ Proportia doctoranzilor cu frecvență la zi integrați în procesul didactic de min 80%	RF: în limitele bugetului aprobat RU: circa 30 om/zile
<b>II Perfecționarea modalității de evaluare a performanțelor resurselor umane</b>	1.Elaborarea și implementarea indicatorilor și standardelor de evaluare a performanțelor pentru salariați.	2011	Rectorul ➤ Prorectorii ➤ Șeful Serviciului Resurse umane	➤ Indicatorii de performanță, aprobați de Senat. ➤ Proportia angajaților cu performanțe bune și foarte bune de min 80%.	RF: în limitele bugetului aprobat RU: circa 60 om/zile
	2.Actualizarea indicatorilor/standardelor de evaluare a	1 dată la 5 ani	Prorectorii Șeful Serviciului	➤ Standardele de evaluare a salariaților, actualizate și aprobate de Senat.	RF: în limitele bugetului aprobat



**OBC 5.0**  
**PLANUL ANUAL SI OBIECTIVELE IN DOMENIUL CALITĂȚII**  
**ANUL 2011**

RED.:	02
DATA:	06.01.11
Pag. 29 / 47	

Obiective specifice	Activitati	Termene de realizare	Responsabil pentru implementare	Indicator de performanta	Resurse
	performanțelor angajaților Universității.		Resurse umane	➤ Proportia angajaților cu performanțe bune și foarte bune de min 80%.	RU: circa 60 om/zile
	3.Elaborarea și implementarea procedurilor de evaluare anuală a cadrelor didactice în baza chestionării studenților, rezidenților și medicilor cursanți.	2011	Prorectorii ➤ Serviciul Resurse umane ➤ Secția Didactică ➤ Decanatele facultăților ➤ Catedrele	➤ Procedura de evaluare, elaborată și implementată. ➤ Proportia catedrelor care evaluează anual cadrele didactice conform procedurii de min 90% ➤ Proportia cadrelor didactice considerate bune și foarte bune în baza chestionarelor, min 70%	RF: în limitele bugetului aprobat RU: circa 100 om/zile
	4.Asigurarea sănătății salariaților, studenților, rezidenților.	2011	Rectorul Prorectorii ➤ Secția Didactică ➤ Serviciul Resurse umane ➤ Secția Organizare a lucrului curativ	➤ Ponderea angajaților supuși controlului profilactic anual de min 3%. ➤ Ponderea studenților și rezidenților supuși controlului profilactic anual de min 40%. ➤ Dinamica profilului de morbiditate a salariaților – de micșorat cu 10%. ➤ Dinamica profilului de morbiditate a studenților și rezidenților - de micșorat cu 20%.	RF: în limitele bugetului aprobat RU: circa 600 om/zile



**OBC 5.0**  
**PLANUL ANUAL SI OBIECTIVELE IN DOMENIUL CALITĂȚII**  
**ANUL 2011**

RED.:

02

DATA:

06.01.11

Pag. 30 / 47

<b>III Facilitarea soluționării problemelor sociale ale angajaților</b>	1.Acordarea suportului necesar în soluționarea problemei spațiului locativ pentru angajații Universității	>2011	Rectorul Prorectorul pentru educație și probleme sociale > Serviciul Resurse umane	> Ponderea angajaților Universității, care au soluționat problema spațiului locativ cu ajutorul administrației USMF de min 10%	RU: circa 50 om/zile
---	---	-------	--	--	----------------------

**MANAGEMENTUL INSTITUTIONAL**

**Obiectivul general: Dezvoltarea sistemului de management performant, participativ, transparent, bazat pe rezultate, adaptabil la necesitățile comunității avademice și capabil să asigure atingerea misiunii Universității**

<b>I. Fortificarea și promovarea managementului instituțional eficient, transparent și participativ.</b>	1. Participarea activă și responsabilă a structurilor de conducere din universitate în implementarea Strategiei actuale și elaborarea Strategiei Ulterioare	2011	Rectorul Prorectorii Secretarul Științific	> Decizia privind numirea unității responsabile de monitorizarea implementării Strategiei actuale și elaborarea Strategiei ulterioare	RF: în limitele bugetului aprobat RU: circa 10 om/zile
	2.Elaborarea planurilor anuale de activitate pentru implementarea Strategiei de dezvoltare.	2011	Rectorul Prorectorii Secretarul Științific	> Planurile anuale de activitate pentru implementarea Strategiei, aprobate de Senat. > Gradul de îndeplinire a planurilor anuale de min 70 % .	RF: în limitele bugetului aprobat RU: circa 150 om/zile
	3.Modificarea Organigramei Universității în corespundere cu schimbările parvenite în urma implementării actualei Strategii	2011	Rectorul Prorectorii Secretarul Științific > Serviciul Resurse Umane	> Servicii de consultanță contractate > Organigrama modificată, aprobată de Senat.	RF: circa 100 mii Lei RU: circa 160 om/zile
	4. Reorganizarea catedrelor actuale în unități structurale cu mai multe discipline înrudite în conformitate cu practicile europene.	2011	Rectorul Prorectorii > Secția Didactică > Serviciul Resurse Umane	> Regulamentele și organigramele catedrelor, elaborate și aprobate conform procedurii stabilite. > Numărul catedrelor existente până la reorganizare, raportat la numărul	RF: în limitele bugetului aprobat RU: circa 80 om/zile



**OBC 5.0**  
**PLANUL ANUAL SI OBIECTIVELE IN DOMENIUL CALITĂȚII**  
**ANUL 2011**

RED.:

02

DATA:

06.01.11

Pag. 31 / 47

			<ul style="list-style-type: none"><li>➤ Decanatele facultăților</li><li>➤ Catedrele</li></ul>	unităților din structura nouă a Universității de 73/63	
	5. Eficientizarea conlucrării dintre subdiviziunile Universității.	2011	Rectorul Prorectorii	<ul style="list-style-type: none"><li>➤ Numărul acțiunilor derulate în comun de două și mai multe subdiviziuni de min 70 .</li><li>➤ Ponderea acțiunilor comune care și-au atins scopul de min 80 %.</li></ul>	RF: în limitele bugetului aprobat RU: circa 200 om/zile
	6. Implicarea beneficiarilor în luarea deciziilor, elaborarea curriculumului și sistemelor de evaluare curriculară.	2011	Prorectorii Secretarul științific <ul style="list-style-type: none"><li>➤ Secția Didactică</li><li>➤ Secția Organizarea lucrului curativ</li><li>➤ Decanatele facultăților</li><li>➤ Catedrele</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>➤ Numărul de studenți, rezidenți care au participat la reforma curriculară de min - 30</li><li>➤ Ponderea studenților, rezidenților care participă la luarea deciziilor la nivel de Senat, Consiliu de Administrație, Consilii ale facultăților etc de min 15%</li></ul>	RF: în limitele bugetului aprobat RU: circa 40 om/zile
	7. Elaborarea Politicii de Promovare a Universității la nivel național și internațional.	2011	Rectorul Prorectorii <ul style="list-style-type: none"><li>➤ Serviciul Relații publice</li><li>➤ Secția Relații externe</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>➤ Politica de Promovare a Universității, adoptată.</li><li>➤ Planul de acțiuni privind promovarea USMF, aprobat.</li><li>➤ Ponderea acțiunilor planificate realizate de min 100% .</li></ul>	RF: în limitele bugetului aprobat RU: circa 100 om/zile
<b>II. Implementarea sistemului de management total al calitatii</b>	1. Dezvoltarea și eficientizarea sistemelor de monitorizare a calității instruirii, cercetării, prestării serviciilor medicale și managementului instituțional în conformitate cu practicile internaționale.	2011	Rectorul Prorectorii <ul style="list-style-type: none"><li>➤ Secția Didactică</li><li>➤ Secția știință</li><li>➤ Secția Organizarea</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>➤ Sistemul de monitorizare a calității instruirii, cercetării, prestării serviciilor medicale și managementului instituțional funcțional.</li></ul>	RF: în limitele bugetului aprobat RU: circa 100 om/zile



**OBC 5.0**  
**PLANUL ANUAL SI OBIECTIVELE IN DOMENIUL CALITĂȚII**  
**ANUL 2011**

RED.:

02

DATA:

06.01.11

Pag. 32 / 47

			lucrului curativ ➤ Secția Relații externe		
	2.Ameliorarea proceselor didactic, de cercetare, de asistență medicală, managerial în baza rezultatelor de evaluare internă.	2011	Prorectorii ➤ Secția Didactică ➤ Sectia Stiinta ➤ Secția Organizarea lucrului curativ ➤ Secția Relații externe ➤ Serviciul Resurse umane	➤ Dinamica anuală a indicatorilor evaluați. ➤ Nivelul de satisfacție a salariaților și beneficiarilor evaluat în baza chestionarelor de min 70.%	RF: în limitele bugetului aprobat RU: circa 200 om/zile
	3. Inițierea evaluării periodice externe a activităților didactice, științifice și a managementului instituțional.	➤ 2011	Rectorul Prorectorii ➤ Secția Didactică ➤ Sectia Stiinta ➤ Decanatele facultăților ➤ Catedrele	➤ Rapoartele privind rezultatele evaluărilor externe. ➤ Gradul de corespundere a evaluării interne cu cea externă de min 80%	RF: în limitele bugetului aprobat RU: circa 120 om/zile
	4. Utilizarea rezultatelor evaluărilor în scopul eficientizării activităților universitare.	2011	Rectorul Prorectorii ➤ Secția Didactică ➤ Sectia Stiinta ➤ Secția Organizarea lucrului curativ ➤ Secția Relații externe	➤ Numarul acțiunilor preventive și/sau corective realizate urmare neconformităților semnalate în concluziile de evaluare de min 100	RF: în limitele bugetului aprobat RU: circa 150





**OBC 5.0**  
**PLANUL ANUAL SI OBIECTIVELE IN DOMENIUL CALITĂȚII**  
**ANUL 2011**

RED.:

02

DATA:

06.01.11

Pag. 33 / 47

<b>III. Perfecționarea sistemului de comunicare; asigurarea transparenței și accesibilității la informație în Universitate</b>	1.Implementarea sistemului Intranet.	Permanenț	Rectorul Proreectorii ➤ Secția Tehnologii informaționale ➤ Secția Economie ➤ Contabilitatea	➤ Decizia privind implementarea sistemului Intranet, aprobată de Senat. ➤ Tender organizat pînă la sfîrșitul anului pentru selectare furnizor de servicii informaționale	RF:1,5 mln Lei RU: circa 200 om/zile
	3.Implementarea sistemelor moderne de comunicare, bazate pe tehnologii informaționale, între factorii de decizie, subdiviziuni și beneficiari.	2011	Rectorul Proreectorii ➤ Serviciul RU ➤ Secția Tehnologii informaționale	➤ Dinamica numărului de probleme consultate prin intermediul tehnologiilor informaționale . ➤ Gradul de satisfacție a utilizatorilor de tehnologii informaționale, evaluat prin chestionare de min 70% .	RF:în limitele bugetului aprobat RU: circa 60 om/zile
	4.Asigurarea transparenței și accesului la informație privind deciziile luate de către organele de conducere la diferit nivel.	2011	Rectorul Proreectorii ➤ Serviciul Relații publice	➤ Ponderea deciziilor publicate și plasate pe Internet / Intranet de min 80%.	RF:în limitele bugetului aprobat RU: circa 60 om/zile
	5.Sporirea nivelului și calității de comunicare cu partenerii USMF: 1. autorități administrative; 2. agenți economici; 3. instituții academice; 4. instituții de cercetare; 5. instituții culturale etc.	2011	Rectorul Proreectorii ➤ Serviciul Relații publice ➤ Secția Relații externe	➤ Min 3 inițiative lansate de USMF și realizate în comun cu partenerii. ➤ Min 2 inițiative parvenite de la partenerii USMF și realizate în comun cu aceștia	RF:în limitele bugetului aprobat RU: circa 50 om/zile
	6.Antrenarea comunităților locale în activități de promovare a Universității.	2011	Rectorul Proreectorii ➤ Serviciul Relații publice	➤ Min 5. acțiuni de promovare a USMF, derulate cu participarea comunităților locale.	RF:în limitele bugetului aprobat RU: circa 100 om/zile
	7.Organizarea evenimentelor de promovare a rezultatelor de	2011	Rectorul Proreectorii	➤ Min 3 evenimente organizate. ➤ Min 4 evenimente de promovare a	RF: în limitele bugetului aprobat



**OBC 5.0**  
**PLANUL ANUAL SI OBIECTIVELE IN DOMENIUL CALITĂȚII**  
**ANUL 2011**

RED.:

02

DATA:

06.01.11

Pag. 34 / 47

	exelență obținute în Universitate.		➤ Serviciul RU ➤ Serviciul Relații publice	USMF, publicate pe pagina web și în Intranet.	RU: circa 100 om/zile
	8.Fortificarea rolului Universității în activitățile de promovare a sănătății.	2011	Rectorul Prorectorii ➤ Serviciul Relații publice ➤ Serviciul RU ➤ Catedrele	➤ Min 3 acțiuni de promovare a sănătății în mass-media, cu implicarea reprezentanților Universității. ➤ Min 3 granturi/proiecte în domeniul promovării sănătății, realizate cu participarea USMF.	RF: în limitele bugetului aprobat RU: circa 80 om/zile
	9.Îmbunătățirea conlucrării Universității cu Sindicatele și ASR și valorificarea facilităților oferite de acestea.	2011	Rectorul Prorectorii	➤ Ponderea salariaților care și-au ameliorat condițiile de trai ca urmare a conlucrării administrației Universității cu sindicatele salariaților de min 10%. ➤ Ponderea beneficiarilor de spațiu locativ provizoriu în urma conlucrării cu ASR de min 9%. ➤ Ponderea beneficiarilor de bilete de călătorii la casele de odihnă și sanatorii cu înlesniri prin conlucrare cu sindicatele și ASR de min 1,3%	RF: în limitele bugetului aprobat RU: circa 150 om/zile
<b>IV Promovarea integrității academice și dezvoltarea culturii organizaționale</b>	1.Monitorizarea respectării Codului Moral al Universității.	2011	Rectorul Prorectorii ➤ Comitetul de Etică ➤ Serviciul Relații publice ➤ Serviciul RU	➤ Dinamica numărului sesizărilor de caracter moral/etic. ➤ 100% sesizărilor analizate la nivelul Comitetului universitar de Etică ➤ Min 5. activități de prevenire a încălcărilor Codului Moral.	RF: în limitele bugetului aprobat RU: circa 70 om/zile
	2.Promovarea valorilor de bază ale Universității, evaluarea sistematică a modificărilor în cultura organizațională.	2011	Rectorul Prorectorii ➤ Secția Didactică ➤ Serviciul Relații	➤ Min 20 activități instituționale în care se promovează valorile de bază ale USMF. ➤ Rezultatele evaluării culturii organizaționale la diferite nivele prin	RF: în limitele bugetului aprobat RU: circa 60 om/zile



**OBC 5.0**  
**PLANUL ANUAL SI OBIECTIVELE IN DOMENIUL CALITĂȚII**  
**ANUL 2011**

RED.:

02

DATA:

06.01.11

Pag. 35 / 47

			publice ➢ Serviciul RU	chestionarea salariațiilor și instruițiilor.	
	3.Sporirea gradului de transparență și informare în scopul consolidării integrității academice.	2011	Rectorul Prorectorii Secretarul științific	➢ Gradul de transparență și informare perceput de către membrii comunității academice, evaluat prin chestionarea a min 100 beneficiari.	RF: în limitele bugetului aprobat RU: circa 20 om/zile
	4.Aplicarea criteriilor de integritate academică în promovarea cadrelor	2011	Rectorul Prorectorii ➢ Serviciul RU ➢ Decanatele facultăților ➢ Catedrele	➢ Ponderea cadrelor științifico-didactice și manageriale promovate cu avizul pozitiv al Comitetului de Etică stabilită și analizată	RF: în limitele bugetului aprobat RU: circa 30 om/zile
<b>V Realizarea unui management economico-financiar eficient</b>	2. Asigurarea funcționalității secției Audit intern	Anual	Rectorul ➢ Secția Audit intern	➢ Rapoarte de audit intern.	RF: în limitele bugetului aprobat RU: circa 175 om/zile
	3. Evaluarea activității subdiviziunilor universitare și inițierea implementării modelului MCF în baza Standardelor de control intern.	2011	Rectorul ➢ Secția Audit intern ➢ Subdiviziunile universitare	➢ Planul de măsuri privind implementarea procedurilor de control elaborat..	RF: în limitele bugetului aprobat RU: circa 30 om/zile
	4. Monitorizarea și analiza rezultatelor activității subdiviziunilor universitare.	Permanent	Rectorul Prorectorii ➢ Secția Audit intern	➢ Numărul de activități supuse monitorizării de min 6.	RF: în limitele bugetului aprobat RU: circa 175 om/zile
	5.Diversificarea surselor de venituri la bugetul universitar prin obținerea de granturi, participare la proiecte, prin contribuția autorităților publice locale, agenților economici, organizațiilor obștești	2011	Rectorul Prorectorii ➢ Secția Economie ➢ Contabilitatea ➢ Decanatele facultăților	➢ Ponderea fondurilor extrabugetare obținute prin mecanismele menționate în bugetul consolidat de min 0,5% . ➢ Min 2 agenți economici/ organizații obștești parteneri ai Universității. ➢ Min 3 proiecte/granturi obținute.	RF: în limitele bugetului aprobat RU: circa 70 om/zile



**OBC 5.0**  
**PLANUL ANUAL SI OBIECTIVELE IN DOMENIUL CALITĂȚII**  
**ANUL 2011**

RED.:

02

DATA:

06.01.11

Pag. 36 / 47

			➢ Centrul Asistență tehnică și managementul proiectelor		
	6. Majorarea fondurilor proprii ale Universității provenite din prestarea serviciilor: <ul style="list-style-type: none"><li>▪ contracte de studii (studii universitare, postuniversitare, masterat, doctorat, formare continuă, reconversie profesională, învățământ la distanță);</li><li>▪ cercetare,</li><li>▪ consultanță,</li><li>▪ asistență medicală etc.</li></ul>	2011	Rectorul Prorectorii ➢ Secția Didactică ➢ Decanatele facultăților ➢ Catedrele ➢ Laboratoarele științifice ➢ Secția Organizarea lucrului curativ ➢ Secția Economie ➢ Contabilitatea ➢ Secția Juridică	➢ Volumul fondurilor provenite din activitățile menționate în bugetul consolidat al USMF de min 1747,7 mii lei de la asistenta medicala ➢ Rata anuală a fondurilor provenite din activitățile menționate în bugetul consolidat al USMF de min 35%	RF: 1747,7 mii lei RU: circa 4000 om/zile
	7. Atingerea proporției optime de înmatriculați la comanda de stat și prin contract.	2011	Rectorul Prorectorii ➢ Secția Didactică ➢ Secția Relații externe	➢ Ponderea persoanelor înmatriculate la comanda de stat și prin contract de 50/50	RF: în limitele bugetului aprobat RU: circa 100 om/zile
	8. Plasarea bugetului anual și rapoartelor privind executarea lui la 6 și 12 luni pe <i>site-ul</i> USMF	2011	Rectorul Prorectorii ➢ Secția Economie ➢ Contabilitatea ➢ Secția TI	➢ Bugetul anual al USMF plasat pe pagina web după aprobarea de către Senat. ➢ Rapoartele privind executarea bugetului la 6 și 12 luni plasate pe <i>site-ul</i> USMF ➢ Pagina WEB funcțională	RF: în limitele bugetului aprobat RU: circa 50 om/zile



**OBC 5.0**  
**PLANUL ANUAL SI OBIECTIVELE IN DOMENIUL CALITĂȚII**  
**ANUL 2011**

RED.:

02

DATA:

06.01.11

Pag. 37 / 47

			➤ Serviciul Relații publice		
<b>VII. Asigurarea și gestionarea eficientă a resurselor materiale și crearea unor condiții adecvate de activitate</b>	1. Perfecționarea infrastructurii universității prin: <ul style="list-style-type: none"><li>➤ elaborarea indicatorilor pentru infrastructură;</li><li>➤ evaluarea bazei tehnico-materiale a subdiviziunilor universității.</li></ul>	2011	Rectorul Prorectorul pentru educație și probleme sociale ➤ Serviciul Administrarea patrimoniului ➤ Secția Economie ➤ Contabilitatea	<ul style="list-style-type: none"><li>➤ Infrastructura universității adaptată în conformitate cu indicatorii aprobați de Senat;</li><li>➤ indicatorii pentru infrastructură, elaborați și aprobați în modul stabilit;</li><li>➤ raportul anual de evaluare;</li><li>➤ planul de dezvoltare a bazei tehnico-materiale, elaborat și aprobat în modul stabilit.</li></ul>	RF: în limitele bugetului aprobat RU: circa 30 om/zile
	2. Dezvoltarea infrastructurii Universității în direcțiile prioritare: <ul style="list-style-type: none"><li>➤ Executarea lucrărilor de reparație (replanificare spații) a Bibliotecii Universitare amplasată în incinta Spitalului Clinic Republican, etajul 3</li><li>➤ Executarea lucrărilor de reparație a Complexului sportiv existent amplasat în str. Malina Mică 66/1</li><li>➤ Crearea Centrului Universitar de Simulări în Instruirea Medicală, str. 31 August 1989, 137 A</li><li>➤ Executarea lucrărilor de construcție a Centrului de Recuperare și Sport din str. 31 August, 137 B exclus SAP</li></ul>	➤ Trimestrul III, 2011 ➤ Trimestrul III, 2011  2011	Rectorul Prorectorii ➤ Secția didactică ➤ Decanatele facultăților ➤ Serviciul Administrarea patrimoniului ➤ Secția Economie ➤ Contabilitatea ➤ Secția Juridică ➤ Biblioteca ➤ Secția tehnologii Informacionale ➤ Centrul asistentă	<ul style="list-style-type: none"><li>➤ Gradul de realizare a planului de dezvoltare în baza evaluărilor anuale de min 80%</li><li>➤ Planificarea în vederea construirii rețelei locale a Bibliotecii – 100 puncte de acces;</li><li>➤ Dotarea adecvată a Bibliotecii cu tehnică de calcul, mobilier conform necesităților estimate;</li><li>➤ Deschiderea Centrului de Informare Infomedica nr. 3;</li><li>➤ Renovarea spațiilor:<ul style="list-style-type: none"><li>- Împrumut de Publicații Științifice</li><li>- Sala de Lectură nr. 3</li></ul></li><li>➤ CID OMS</li></ul> <p>Documentația de proiect și deviz elaborată</p>	RF: 12,3 mln Lei RU: circa 160 om/zile



**OBC 5.0**  
**PLANUL ANUAL SI OBIECTIVELE IN DOMENIUL CALITĂȚII**  
**ANUL 2011**

RED.:

02

DATA:

06.01.11

Pag. 38 / 47

	<ul style="list-style-type: none"><li>➤ Consolidarea bazei tehnico-materiale a Centrului de Cultivare a Plantelor Medicinale din com. Bardar</li><li>➤ Dezvoltarea industriei farmaceutice autohtone, folosind loturile de pamant din com. Bardar</li><li>➤ Extinderea spațiilor destinate activității Facultății Stomatologie</li></ul>		tehnica si managementul proiectelor	si aprobata in modul stabilit  Finalizarea constructiei blocurilor sanitare  Darea in exploatare a a incaperilor catedrei Implantologie orala	
	<p>3.Renovarea infrastructurii Universității prin:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• reparația capitală și curentă a spațiilor de studii și cazare a studenților, rezidenților și medicilor cursanți;</li><li>• reparația capitală și curentă a spațiilor destinate activităților de cercetare științifică;</li><li>• amenajarea terenurilor și căilor de acces aflate în gestiunea Universității.</li></ul>	2011	Prorectorii ➤ Serviciul Administrarea patrimoniului ➤ Secția Economie ➤ Contabilitatea	<ul style="list-style-type: none"><li>➤ Ponderea clădirilor, edificiilor, rețelelor ingineresti, terenurilor și căilor de acces renovate din numărul total conform evaluării anuale, de min 6 %</li></ul> Parcarea auto din incinta Centrului de medicina traditionala chineza amenajata Gunoistea din complexul Malina Mica reconstruita	RF: 11,7 mln Lei RU: circa 120 om/zile
	<p>4.Reutilizarea infrastructurii Universității prin:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• estimarea necesităților în dispozitive, utilaj, mobilier;</li><li>• eficientizarea sistemului de achiziționare a bunurilor și serviciilor în baza criteriilor</li></ul>	2011	Rectorul Prorectorii ➤ Serviciul Administrarea patrimoniului ➤ Secția Economie	<ul style="list-style-type: none"><li>➤ Dotarea adecvată cu utilaj, aparataj și mobilier, conform necesităților estimate și normativelor aprobate</li><li>➤ raportul anual de evaluare;</li><li>➤ planul anual de dotare, aprobat.</li><li>➤ Buletinul informativ privind achizițiile de</li></ul>	RU: circa 350 om/zile



**OBC 5.0**  
**PLANUL ANUAL SI OBIECTIVELE IN DOMENIUL CALITĂȚII**  
**ANUL 2011**

RED.:

02

DATA:

06.01.11

Pag. 39 / 47

	cost - calitate, cost - eficiență; <ul style="list-style-type: none"><li>• dotarea bazei tehnico-materiale cu:<ul style="list-style-type: none"><li>➢ echipament didactic, informațional;</li><li>➢ aparataj și utilaj științific;</li><li>➢ mobilier;</li></ul></li><li>• reînnoirea parțială a parcului auto;</li></ul>		<ul style="list-style-type: none"><li>➢ Contabilitatea</li><li>➢ Sectia Achizitii si Marketing</li></ul>	bunuri, lucrări, servicii, plasat pe site-ul USMF. <ul style="list-style-type: none"><li>➢ Ponderea cheltuielilor pentru dotarea bazei tehnico-materiale în bugetul Universității de min 3,5% .</li><li>➢ Ponderea unităților de transport auto funcționale în parcul USMF de min 70%.</li><li>➢ Randamentul de utilizare a unităților de transport auto din parcul USMF de min 70%.</li></ul>	
	5.Racordarea nivelului de securitate la locul de muncă la cerințele internaționale.	2011	Rectorul Prorectorii <ul style="list-style-type: none"><li>➢ Serviciul Resurse umane</li><li>➢ Secția Administrarea patrimoniului</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>➢ Ponderea locurilor de muncă ce corespund tuturor rigorilor de securitate a muncii de min 80%</li></ul>	RF: în limitele bugetului aprobat RU: circa 80 om/zile
<b>VIII. Extinderea bazei clinice universitare și optimizarea activității actualelor clinici</b>	1.Fondarea spitalelor/clinicilor universitare., inclusiv prin intermediul parteneriatului public - privat	2011	Rectorul Prorectorii <ul style="list-style-type: none"><li>➢ Secția Organizarea lucrului curativ</li><li>➢ Sectia economie</li><li>➢ Contabilitatea</li><li>➢ Sectia Juridica</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>➢ Min 9 spitale/clinici universitare fondate.</li><li>➢ Min 9 spitale/clinici universitare create prin intermediul parteneriatului public privat</li></ul>	RF: în limitele bugetului aprobat RU: circa 290 om/zile
	2.Eficientizarea colaborării între instituțiile medicale și Universitate.	2011	Rectorul Prorectorii <ul style="list-style-type: none"><li>➢ Secția Organizarea</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>➢ Min 96% contracte de colaborare revizuite și actualizate.</li><li>➢ Min 3 acte normative revizuite și propuse spre aprobare</li></ul>	RF: în limitele bugetului aprobat RU: circa 540 om/zile





**OBC 5.0**  
**PLANUL ANUAL SI OBIECTIVELE IN DOMENIUL CALITĂȚII**  
**ANUL 2011**

RED.:

02

DATA:

06.01.11

Pag. 40 / 47

			lucrul curativ ➤ Decanatele facultăților ➤ Catedrele ➤ Sectia economie ➤ Contabilitatea ➤ Sectia Juridica	➤ Min 40% instituții medicale în care funcțiile manageriale sunt deținute de cadre didactice	
	3. Amplasarea catedrelor în clinici/spitale universitare în conformitate cu profilul didactic și direcțiile de cercetare.	2011	Rectorul Prorectorii ➤ Secția Organizarea lucrului curativ ➤ Decanatele facultăților ➤ Catedrele	➤ Ponderea catedrelor amplasate în clinici/spitale universitare în conformitate cu profilul didactic și direcțiile de cercetare de min 75%;	RF: în limitele bugetului aprobat RU: circa 95 zile pentru un colaborator
<b>IX. Dezvoltarea bazelor de învățământ medical și farmaceutic, inclusiv a filialelor USMF în regiunile Republicii Moldova.</b>	1. Consolidarea bazelor clinice universitare în temeiul relațiilor de colaborare reciproc-avantajoase, precum și conform rigorilor internaționale.	2011	Rectorul Prorectorii ➤ Secția Didactica ➤ Secția Organizarea lucrului curativ ➤ Decanatele facultăților ➤ Catedrele ➤ Sectia Juridica	➤ Numarul bazelor universitare de învățământ ce corespund rigorilor internaționale de min 10 ➤ Min 5 prevederi ce țin de relațiile reciproc avantajoase, incluse în contractele de colaborare	RF: în limitele bugetului aprobat RU: circa 11400 om/zile

**COOPERAREA INTERNAȚIONALĂ**

**OBIECTIVUL GENERAL: Fortificarea cooperării internaționale în domeniile activității didactice, cercetării științifice,**





**OBC 5.0**  
**PLANUL ANUAL SI OBIECTIVELE IN DOMENIUL CALITĂȚII**  
**ANUL 2011**

RED.:

02

DATA:

06.01.11

Pag. 41 / 47

**mobilității academice, recrutării cetățenilor străini la studii și creării parteneriatelor cu universități din alte țări**

<b>I. Eficientizarea managementului sectiei Relatii externe</b>	1.Reorganizarea structural-funcțională a Secției Relații externe.	2011	Rectorul Prorectorul pentru relații internaționale ➤ Secția RE	➤ Regulamentul privind activitatea Secției Relații externe, elaborat și aprobat. ➤ Proportia catedrelor cu responsabilitatea pentru cooperarea internațională oficializate de Senat de min 8-10%.	RF: în limitele bugetului aprobat RU: circa 50 om/zile
	2. Optimizarea comunicării și conlucrării dintre secția Relații externe și alte subdiviziuni universitare	2011	Prorectorul pentru relații internaționale ➤ Secția RE ➤ Serviciul Relații publice	➤ Proportia subdiviziunilor satisfacute de activitatea secției Relații externe, evaluată prin chestionare de min 70% ➤ Min 10 activități realizate în comun cu alte subdiviziuni	RF: în limitele bugetului aprobat RU: circa 50 om/zile
	3.Dezvoltarea și diversificarea mijloacelor de promovare a relațiilor internaționale, de parteneriat și mobilitate academică.	2011	Prorectorul pentru relații internaționale ➤ Secția RE ➤ Serviciul Relații publice ➤ Decanatul Facultății medicina nr.2	➤ Varianta engleză a paginii web a USMF, actualizată sistematic. ➤ Min 10 activități de promovare a USMF în plan internațional realizate. ➤ Min 250 materiale promoționale ale USMF distribuite.	RF: în limitele bugetului aprobat RU: circa 80 om/zile
	4.Dezvoltarea și fortificarea cooperării internaționale ca obiectiv prioritar.	2011	Prorectorul pentru relații internaționale ➤ Secția RE ➤ Serviciul Relații publice ➤ Decanatul	➤ Ponderea alocațiilor financiare din bugetul USMF pentru promovarea cooperării internaționale de min 3-5%.	RF: în limitele bugetului aprobat RU: circa 10 om/zile



**OBC 5.0**  
**PLANUL ANUAL SI OBIECTIVELE IN DOMENIUL CALITĂȚII**  
**ANUL 2011**

RED.:

02

DATA:

06.01.11

Pag. 42 / 47

			Facultății Medicină nr. 2 ➤ Sectia Economie		
<b>II. Perfecționarea colaborării inter-universitare și participarea la programe internaționale.</b>	1. Extinderea relațiilor existente cu instituții de învățământ medical, cercetare și asistență medicală de peste hotare.	2011	Prorectorul pentru relații internaționale ➤ Secția RE	➤ Min 10 activități realizate anual în cadrul acordurilor de colaborare existente.	RF: în limitele bugetului aprobat RU: circa 15 RE om/zile
	2. Inițierea noilor acorduri de cooperare în educație și cercetarea științifică.	2011	Rectorul Prorectorul pentru relații internaționale ➤ Secția RE	➤ Min 5 noi acorduri de cooperare.	RF: în limitele bugetului aprobat RU: circa 20 om/zile
	3. Majorarea numărului de programe cu finanțare nerambursabilă la care USMF participă în calitate de partener sau coordonator.	2011	Prorectorul pentru relații internaționale ➤ Secția RE ➤ Centrul Asistență tehnică și managementul proiectelor ➤ Sectia Economie	➤ Cota-parte a bugetului USMF, provenită din granturi de min 1-2%.	RF: în limitele bugetului aprobat RU: circa 50 om/zile
<b>III. Dezvoltarea și diversificarea formelor de colaborare educațională și științifică cu partenerii externi</b>	1. Organizarea manifestărilor cu caracter didactic și/sau științific (conferințe, simpozioane, seminare, mese rotunde, lecții deschise etc.) cu participare internațională.	2011	Rectorul Prorectorii ➤ Secția RE ➤ Decanatele facultăților ➤ Catedrele	➤ Min 10 activități organizate de USMF la care au participat invitați de peste hotare. ➤ Min 50 participanți de peste hotare la activitățile organizate de USMF.	RU: circa 100 om/zile
	2. Armonizarea activităților de	2011	Rectorul Prorectorul	➤ Ponderea activităților organizate de	RF: în limitele bugetului aprobat



**OBC 5.0**  
**PLANUL ANUAL SI OBIECTIVELE IN DOMENIUL CALITĂȚII**  
**ANUL 2011**

RED.:

02

DATA:

06.01.11

Pag. 43 / 47

	cooperare internațională a USMF cu politicile Ministerului Sănătății și Ministerului Educației în acest domeniu.		pentru relații internaționale ➤ Secția RE ➤ Decanatul Facultății Medicină nr.2	USMF, racordate la politicile Ministerului Sănătății și Ministerului Educației de min 85-90% .	RU: circa 40 om/zile
	3.Extinderea asistenței consultative subdiviziunilor USMF din partea experților internaționali.	2011	Prorectorul pentru relații internaționale ➤ Secția RE ➤ Decanatele facultăților	➤ Min 10 experți implicați în activitățile de consultanță.	RU: circa 20 om/zile
	4.Crearea condițiilor pentru majorarea potențialului cadrelor științifico-didactice/ administrative care posedă limbi moderne, in special limba engleza.	2011	Rectorul Prorectorul pentru relații internaționale ➤ Secția RE ➤ Serviciul Resurse umane	➤ Proporția cadrelor științifico-didactice /administrative care posedă limbi de circulație internațională, indeosebi limba engleza de min 20%. ➤ Proporția cadrelor științifico-didactice, membri ai asociațiilor internaționale de min 10%	RU: circa 70 om/zile
	5.Dezvoltarea programelor de instruire în limbile engleză și franceză pentru facilitarea schimbului educațional.	2011	Prorectorul pentru relatii internationale ➤ Secția RE ➤ Secția Didactică ➤ Filiera francofonă ➤ Decanatele facultăților ➤ Catedrele	➤ Ponderea disciplinelor cu programele analitice traduse în limbile engleză și franceză de min 90% ➤ Min 75% materiale didactice în limbile engleză și franceză pentru fiecare disciplină, inclusiv elaborate de catedre.	RF: în limitele bugetului aprobat RU: circa 150 om/zile



**OBC 5.0**  
**PLANUL ANUAL SI OBIECTIVELE IN DOMENIUL CALITĂȚII**  
**ANUL 2011**

RED.:

02

DATA:

06.01.11

Pag. 44 / 47

<b>IV.</b> <b>Internaționalizarea</b> <b>procesului de</b> <b>instruire.</b>	1.Perfecționarea mecanismului de atragere a cetățenilor de peste hotare la studii.	2011	Rectorul Prorectorul pentru relatii internationale ➤ Secția RE ➤ Secția Didactică ➤ Decanatul Facultății Medicină nr.2 ➤ Filiera francofonă ➤ Catedrele	➤ Activitățile de atragere a candidaților de peste hotare la studii implementate. ➤ Dinamica pozitiva a solicitărilor candidaților de peste hotare la studii în USMF.	RF: în limitele bugetului aprobat RU: circa 50 om/zile
	2. Extinderea numărului de țări și asigurarea unui contingent stabil de studenți și rezidenți internaționali.	2011	Rectorul Prorectorul pentru relatii internationale ➤ Secția RE ➤ Secția Didactică ➤ Decanatul Facultății Medicină nr.2	➤ Numărul de țări, cetățenii cărora își fac studiile în Universitate de min 6. ➤ Creșterea numărului de cetățeni de peste hotare înmatriculați la Universitate cu min 3%. ➤ Numărul cetățenilor de peste hotare, absolvenți ai studiilor universitare și postuniversitare de min 70.	RF: în limitele bugetului aprobat RU: circa 40 om/zile
	3.Ajustarea ofertei educaționale la particularitățile de echivalare a diplomelor de absolvire în țările de origine a studenților internaționali.	2011	Prorectorul pentru relatii internationale ➤ Secția RE ➤ Secția Didactică ➤ Decanatul Facultății	➤ Proporția diplomelor de absolvire a USMF nostrificate în țările de origine a cetățenilor de peste hotare de min 50% .	RF: în limitele bugetului aprobat RU: circa 80 om/zile



**OBC 5.0**  
**PLANUL ANUAL SI OBIECTIVELE IN DOMENIUL CALITĂȚII**  
**ANUL 2011**

RED.:	02
DATA:	06.01.11
Pag. 45 / 47	

			Medicină nr.2		
	4.Elaborarea și distribuirea „Ghidului studentului internațional”.	2011	Prorectorul pentru relatii internationale ➤ Secția RE ➤ Secția Didactică ➤ Decanatul Facultății Medicină nr.2	➤ „Ghidul studentului internațional” elaborat. ➤ Proportia studenților internaționali asigurați cu ghiduri de min 70% .	RF: în limitele bugetului aprobat RU: circa 50 om/zile
	5.Implicarea activă a studenților internaționali în luarea deciziilor, în activitățile de cercetare, socio-culturale și alte activități extracurriculare.	2011	Prorectorul pentru relatii internationale ➤ Secția RE ➤ Secția Didactică ➤ Decanatul Facultății Medicină nr.2	➤ Proportia studenților internaționali implicați în diverse activități organizate de USMF de min 10% .	RF: în limitele bugetului aprobat RU: circa 150 om/zile
	6 .Participarea studenților, rezidenților și masteranzilor în elaborarea proiectelor Tempus.	2011	Prorectorii ➤ Secția Didactică ➤ Secția RE ➤ Decanatele facultăților ➤ Centrul asistenta tehnica si managementul proiectelor	➤ Numărul studenților, rezidenților, masteranzilor, participanți în cadrul proiectelor de mobilitate academică de min 5%	RF: în limitele bugetului aprobat RU: circa 10 om/zile
	7.Participarea cadrelor	2011	Rectorul	➤ Min 80 cadre profesoral-didactice	RF: în limitele bugetului aprobat



**OBC 5.0**  
**PLANUL ANUAL SI OBIECTIVELE IN DOMENIUL CALITĂȚII**  
**ANUL 2011**

RED.:

02

DATA:

06.01.11

Pag. 46 / 47

profesoral-didactice și științifice în proiecte de mobilitate academică și de cercetare.			Prorectorii ➤ Secția Didactică ➤ Secția Știință ➤ Decanatele facultăților ➤ Catedrele ➤ Laboratoarele științifice ➤ Centrul asistență tehnică și managementul proiectelor	și de cercetare, participanți în proiecte de mobilitate academică și de cercetare	RU: circa 200 om/zile
8.Facilitarea accesului studenților, rezidenților, masteranzilor, doctoranzilor, cadrelor științifico-didactice la literatura de specialitate în diferite limbi.	2011		Prorectorii ➤ Secția Didactică ➤ Biblioteca	➤ Min 150 studenți, rezidenți, masteranzi, doctoranzi, cadre didactice, științifico-didactice, care au beneficiat de literatura modernă de specialitate în limbile engleză, franceză și altele  ➤ Dezvoltarea colecției de publicații didactice electronice (off-line) în limba engleză – 30;  ➤ Nr. de publicații didactice electronice (on line) în limba engleză –300;  ➤ Nr. de publicații didactice electronice (on line) în limba franceză –50;	RU: circa 100 om/zile



**OBC 5.0**  
**PLANUL ANUAL SI OBIECTIVELE IN DOMENIUL CALITĂȚII**  
**ANUL 2011**

RED.:	02
DATA:	06.01.11
Pag. 47 / 47	

	9. Optimizarea conlucrării cu ministerele și departamentele care reglementează admiterea și șederea cetățenilor de peste hotare în Republica Moldova.	2011	Rectorul Prorectorul pentru relatii internationale Secția RE Secția Didactică Decanatul Facultății Medicină nr.2	➤ Proporția studenților de peste hotare care au fost înmatriculați și nu au avut probleme cu organele competente cu privire la intrarea și șederea lor în Republica Moldova de min 80%	RF: în limitele bugetului aprobat RU: circa 50 om/zile
	10. Extinderea și diversificarea relațiilor de colaborare cu bibliotecile universitare din țară și de peste hotare.	2011	Biblioteca	➤ Ponderea resurselor informaționale preconizate pentru schimbul de publicații cu bibliotecile partenere de min – 50 ex.	RF: min 2000 Lei RU: circa 120 om/zile

Rector

Ion ABABII

profesor universitar, dr. hab.  
academician al A.Ș. R.M